

Рассмотрено на заседании
Педагогического совета
Боголюбовского филиала МОБУ «СОШ с.
Орехово»
№ 1 от 30.08. 2021 г

«Утверждаю»
Директор МОБУ «СОШ с. Орехово»

Дуда В.Л.

09.09.2021 г.



ПРОГРАММА НАСТАВНИЧЕСТВА

«УЧИТЕЛЬ - УЧИТЕЛЬ»

на 2021-2025 учебный год

Боголюбовского филиала

МОБУ «СОШ с. Орехово»

Срок реализации: 4 года

1. ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Актуальность разработки программы наставничества Создание программы наставничества продиктовано велением времени. На сегодняшний день не только национальный проект «Образование» ставит такую задачу, как внедрение целевой модели наставничества во всех образовательных организациях, но и сама жизнь подсказывает нам необходимость взаимодействия между людьми для достижения общих целей. Поддержка специалистов других специальностей, прошедших обучение по программе профессиональной переподготовки и имеющих малый стаж педагогической деятельности – одна из ключевых задач образовательной политики. Современной школе нужен профессионально-компетентный, самостоятельно мыслящий педагог, психологически и технологически готовый к реализации гуманистических ценностей на практике, к осмысленному включению в инновационные процессы. Овладение специальностью представляет собой достаточно длительный процесс, предполагающий становление профессиональных компетенций и формирование профессионально значимых качеств. Проблема становится особенно актуальной в связи с переходом на ФГОС, так как возрастают требования к повышению профессиональной компетентности каждого специалиста. Новые требования к учителю предъявляет и Профессиональный стандарт педагога, вступивший в силу с 01 января 2017 года. Начинающим учителям необходима профессиональная помощь в овладении педагогическим мастерством, в освоении функциональных обязанностей учителя, воспитателя, классного руководителя. Данная программа актуальна для нашей школы, так как в нашей школе работает учитель, имеющий небольшой стаж педагогической деятельности (5 лет), стаж работы в начальной школе 2 года.

• Цель и задачи программы наставничества

Цели: максимально полное раскрытие потенциала личности наставляемого, необходимое для успешной личной и профессиональной самореализации в педагогической деятельности, а также создание условий для формирования эффективной системы поддержки, самоопределения и профессиональной ориентации учителя, имеющего малый педагогический стаж.

Задачи: •

Спланировать систему мероприятий для передачи навыков, знаний, формирования ценностей у педагога с целью повышения личностного и профессионального уровня наставляемого, а также качества обучения младших школьников

• Срок реализации программы

Программа наставничества Боголюбовского филиала МОБУ «СОШ с. Орехово» рассчитана на 4 года. Это связано с тем, что наставляемому учителю необходимо освоить программы с 1 по 4 классы. Начало реализации программы наставничества с 1.09.2021 г., срок окончания 31.08 2025 года.

• Применяемые формы наставничества и технологии.

Основной формой наставничества данной программы является «учитель-учитель». Данная форма предполагает взаимодействие учителя, имеющего небольшой опыт (при опыте работы от 0 до 3 лет) с опытным и располагающим ресурсами и навыками педагогом, оказывающим первую разностороннюю поддержку. Технологии, которые будут применяться в данной программе на 2021 – 2025 учебный год, подобраны исходя из практики работы опытных учителей школы с наставниками, с учётом нехватки времени наставников и в связи со сложившейся эпидемиологической ситуацией в регионе и стране. Применяемые в программе элементы

технологий: традиционная модель наставничества, ситуационное наставничество, партнёрское взаимодействие.

2. СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

2.1 Основные участники программы и их функции.

Наставляемый учитель - Тюнина М.Г.специалист, находящийся в процессе приобретения опыта педагогической работы, испытывающий трудности в работе по программе начальной школы. Наставник-предметник –Стукалова Е. И., опытный педагог того же предметного направления, что и молодой учитель, способный осуществлять всестороннюю методическую поддержку преподавания отдельных дисциплин.

Требования, предъявляемые к наставнику:

- знать требования законодательства в сфере образования, ведомственных нормативных актов, определяющих права и должностные обязанности учителя ;
- разрабатывать совместно с молодым специалистом план профессионального становления последнего с учетом уровня его интеллектуального развития, педагогической, методической и профессиональной подготовки по предмету;
- изучать деловые и нравственные качества наставляемого учителя, его отношение к проведению занятий, коллективу школы, учащимся и их родителям, увлечения, наклонности, круг досугового общения;
- проводить необходимое обучение;
- контролировать и оценивать самостоятельное проведение наставляемым специалистом учебных занятий и внеклассных мероприятий;
- разрабатывать совместно с наставляемым специалистом план профессионального становления;
- давать конкретные задания с определенным сроком их выполнения;
- контролировать работу, оказывать необходимую помощь;
- оказывать наставляемому специалисту индивидуальную помощь в овладении педагогической профессией, практическими приемами и способами качественного проведения занятий, выявлять и совместно устранять допущенные ошибки;
- участвовать в обсуждении вопросов, связанных с педагогической и общественной деятельностью наставляемого специалиста, вносить предложения о его поощрении или применении мер воспитательного и дисциплинарного воздействия;
- периодически докладывать руководителю методического объединения о результатах его труда;
- подводить итоги профессиональной деятельности наставляемого специалиста.

Требования к наставляемому специалисту:

- изучать нормативные документы, определяющие его служебную деятельность, функциональные обязанности по занимаемой должности;
- выполнять план профессионального становления в установленные сроки;

- постоянно работать над повышением профессионального мастерства, овладевать практическими навыками по занимаемой должности;
- учиться у наставника передовым методам и формам работы, правильно строить свои взаимоотношения с ним;
- совершенствовать свой общеобразовательный и культурный уровень;
- периодически отчитываться о своей работе перед наставником и руководителем методического объединения.

Формы и методы работы с наставляемым специалистом:

- беседы, собеседования;
- тренинговые занятия;
- встречи с опытными учителями; открытые уроки, внеклассные мероприятия; тематические педсоветы, семинары; методические консультации; посещение и взаимопосещение уроков;
- анкетирование, тестирование;
- участие в различных очных и дистанционных мероприятиях;
- прохождение курсов.

III. ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ПРОГРАММЫ И ЕЕ ЭФФЕКТИВНОСТИ

3.1 Организация контроля и оценки.

Контроль и оценка работы наставляемого, наставника и всей программы происходит в качестве текущего контроля и итогового контроля.

Текущий контроль - 1 раз в четверть по итогам составленного наставляемыми и наставниками отчёта по форме (Приложение 1) на заседании школьного методического объединения учителей начальных классов.

Итоговый контроль - на итоговом заседании педагогического совета на основании отчетов за 1-4 четверти.

Приложение 1

Отчётная форма по итогам четверти 2021-2022 учебного года

- 1) Сохранение контингента обучающихся (прибывшие, выбывшие)
- 2) Мониторинг предметных результатов по итогам 1 четверти
- 3) Общие сведения по итогам 1 четверти
- 4) Информация о неуспевающих обучающихся
- 5) Взаимопосещение уроков и индивидуальная (коррекционная) работа с обучающимися:

6) Наличие-отсутствие пропусков уроков

7) Достижения обучающихся на конкурсах и олимпиадах по предметам

8) Самостоятельно выполненные методические разработки

9) Участие в различных профессиональных конкурсах, конференциях, методических мероприятиях